



PROCES-VERBAL

Commission Départementale des Terrains et Infrastructures Sportives

Réunion du : 23 septembre 2024 à 19 h 00 au siège du District de l'Eure et Loir

Membres présents : Mme Christine Diard, Mrs Maxime Bambier, Matthieu Vity
Benjamin Taillard,

Membres excusés : Mrs David Matos, Frédéric Lezin, Nicolas Petiot

Ordre du jour :

- Fonctionnement général de la Commission
Communication District / Commission / Club et Mairie,
Utilisation application Stadium,
Planning des visites programmées sur demande, et date butoir,
 - Compte-rendu réunion CRTIS/CDTIS
 - Courriers / mails club – mairie,
 - Questions diverses.
-

1/Fonctionnement général de la Commission

Maxime rappelle les règles de fonctionnement et souhaite que tous les courriers de Clubs, de Mairie lui parviennent ainsi qu'aux secrétaires afin d'anticiper les actions à mener, en concertation.

Suite à l'absence de PV de la CDTIS depuis 2 ans, nous avons travaillé sur l'historique des actions menées grâce aux PV de la CRTIS Centre Val de Loire sur cette même période.

Une fois le planning décidé, le référent administratif fait parvenir les courriels aux mairies et clubs avec proposition de date et horaires.

Suite aux visites (de confirmation de classement, de création ou changement) un rapport de visite est établi avec photos et commentaires, ainsi que rédaction des documents spécifiques l'ensemble est ensuite envoyé à Mrs Desoeuvres et Malbrand pour décision et validation au niveau de la CRTIS, ou CFTIS (en fonction du type d'installation).

Maxime Bambier, Président sera le référent FAFA au niveau de la CDTIS, et suivra les dossiers avec Mr Salmon, Président du District. L'interlocuteur Ligue est Mr Marchal pour tous les dossiers FAFA.

Les membres sont dans l'attente d'accès à l'application Stadium (Ligue).

2/ Rapport de la réunion CRTIS /CDTIS

Le diaporama présenté lors de la réunion sera envoyé à tous les membres de la Commission ; il reprend toutes les démarches de la Commission au niveau des Installations, des gymnases, et les différents types de classement à envisager. Les procédures des dossiers FAFA sont également expliquées, ainsi que les documents à fournir lors du dépôt de dossier. Mrs Desoeuvres, Malbrand et Marchal sont à notre disposition pour nous accompagner dans le montage des dossiers.

3/ Courriels :

- De Mr Bichette (ES Beauceronne) demande de renseignements sur passage en LED stade de Terminiers pour établissement dossier FAFA.
>>Réponse faite par le référent administratif copie Président District
- Avis Préalable Installation établi par la Mairie de Sours (vestiaires), en cours de réalisation.

4/ Visites effectuées (rapports à suivre)

- Dreux Stade M Zgoud, le 12/09,
- Epernon Stade Closelet, le 17/09,
- Nogent le Roi, Stade Jules Bigeard 1 et 2, le 17/09,
- Ymonville Stade Gabriel Puech, le 18/09,
- Luisant, Stade J Bouin, le 18/09, visite sur demande de la Mairie et Mr Girard, Président du club du 17 septembre.

5 / Prochaines visites – courriels à effectuer

- Stade Fontaine la Guyon lundi 07/10 à 16 heures, Terrain,
- Stade Bailleau le Pin lundi 07/10 à 17 heures, Terrain,
- Stade de Maintenon lundi 07/10 à 19 heures, Eclairage,
- Stade Dreux Paul Bert 2 le 14/10 à 19 heures, Eclairage,

Seront à programmer :

- Saint Georges passage en LED,
Synthétique : tests in situ effectués semaine prochaine à envoyés CRTIS/CFTIS
- Brou, nouveau complexe >> dans l'attente du feu vert début novembre,
- Courville sur Eure, Eclairage,
- Nogent le Rotrou, Eclairage,
- Saint Rémy sur Avre, Eclairage,
- Sancheville, Eclairage,
- Angerville, Eclairage,

Pour rappel : La CDTIS rappelle qu'une surface de 2,50 m de largeur appelée « zone de dégagement » en périphérie de toute l'aire de jeu est obligatoire (article 1.1.7 du CRTIS).

Fin de la réunion 21 h 40

Le Président,

Maxime Bambier

Les Secrétaires,

Christine Diard – Frédéric Lezin